



OSNOVNA ŠOLA MAJDE VRHOVNIK

Gregorčičeva ulica 16, 1000 Ljubljana

tel: 01 4700 411

e-naslov: os.majdevrhovnik@guest.arnes.si

spletna stran: www.os-majdevrhovnik.si



Z namenom enotnega delovanja kolektiva in učencev Osnovne šole Majde Vrhovnik, Gregorčičeva ulica 16, 1000 Ljubljana, izdaja ravnateljica mag. Mateja Urbančič Jelovšek

NAVODILA ZA OCENJEVANJE ZNANJA V OKVIRU POUČEVANJA NA DALJAVO

1. člen (namen navodil)

Ta navodila opisujejo postopek in način ocenjevanja znanja pri poučevanju na daljavo, ki ga izvajajo učitelji in učenci Osnovne šole Majde Vrhovnik.

2. člen (definicija pojmov)

Orodje je skupni izraz za informacijske platforme, aplikacije, protokole in strojno opremo, uporabljene pri poučevanju na daljavo.

Videokonferenca je sestanek dveh ali več udeležencev, pri čemer udeleženci sestanka niso fizično navzoči v istem prostoru, temveč se njihov govor in slika s pomočjo informacijskih tehnologij v realnem času prenašata do naprav drugih udeležencev.

3. člen (uporaba orodij)

Pri ocenjevanju znanja se uporablja spletno orodje Teams. Učitelj mora pred izvedbo ocenjevanja znanja učence seznaniti z načinom uporabe orodij za namen ocenjevanja znanja. Učitelj uporabi orodja na enak način pri preverjanju in ocenjevanju znanja.

4. člen (presoja kriterijev za izvedbo ocenjevanja znanja)

Učitelj sam presodi, če bo cilje, ki so jih učenci dosegali v obdobju poučevanja na daljavo, vrednotil tudi z oceno.



OSNOVNA ŠOLA MAJDE VRHOVNIK

Gregorčičeva ulica 16, 1000 Ljubljana

tel: 01 4700 411

e-naslov: os.majdevrhovnik@guest.arnes.si

spletna stran: www.os-majdevrhovnik.si



5. člen

(načini ocenjevanja znanja)

Pri ocenjevanju znanja v okviru poučevanja na daljavo se uporablja Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13). Ocenjevanje znanja poteka z uporabo videokonferenčnih orodij. Ocenjevanja znanja s pisnimi preizkusi v okviru poučevanja na daljavo šola ne izvaja (izjema sta projektno delo in pisno sporočanje pri slovenščini). Učitelji in učenci se morajo ravnati po navodilih, ki so del šolskih pravil za uporabo orodij za poučevanje na daljavo.

6. člen

(obvezno preverjanje znanja)

Pred prvo izvedbo ocenjevanja znanja mora učitelj z vsemi učenci, katerih znanje namerava ocenjevati, opraviti preverjanje znanja.

Učencu, ki nima ustreznih tehničnih pogojev za izvedbo ocenjevanja znanja na daljavo, mora šola omogočiti alternativni način ocenjevanja znanja, ki je v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli in ne ogroža zdravja izvajalca in uporabnika. Če to ni mogoče, mora ravnati v skladu s 27. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli.

7. člen

(snemanje videokonference)

Snemanje videokonference ni dovoljeno.

8. člen

(navzočnost tretjih oseb)

Pri ocenjevanju znanja na daljavo so lahko navzoči zgolj učitelj, učenec, katerega znanje se ocenjuje in učenci iz istega oddelka, kot je učenec, katerega znanje se ocenjuje. Učenci, katerih znanje se ne ocenjuje, ocenjevanemu ne smejo pomagati.

Navzočnost tretjih oseb, ki niso navedene v 1. odstavku 8. člena teh navodil, je dovoljena samo do vzpostavitve videokonferenčne povezave in po zaključenem ocenjevanju znanja, razen če učitelj pred vzpostavitvijo videokonference določi drugače.



OSNOVNA ŠOLA MAJDE VRHOVNIK
Gregorčičeva ulica 16, 1000 Ljubljana

tel: 01 4700 411

e-naslov: os.majdevrhovnik@guest.arnes.si

spletna stran: www.os-majdevrhovnik.si



9. člen

(kriteriji in načrt ocenjevanja)

Aktiv strokovnih delavcev na šoli pred prvo izvedbo ocenjevanja znanja na daljavo oblikuje prilagojene kriterije za ocenjevanje znanja pri poučevanju na daljavo. Učence s kriteriji in načrtom ocenjevanja seznanji učitelj.

Roke in načine ocenjevanja znanja učencev uskladi učitelj z učenci. Pri načrtovanju ocenjevanja znanja učitelj upošteva interni mrežni plan oddelka v spletnem okolju Teams.

Z načrtom ocenjevanja je seznanjen ravnatelj.

10. člen

(število ocenjevanj znanja)

Po sklepu ministrice, z dne 26. 11. 2020, se bo vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku izvajalo v enem ocenjevalnem obdobju. Temu se prilagodi število ocen:

- pri predmetih, ki se izvajajo največ dve uri tedensko, se znanje oceni najmanj dvakrat,
- pri predmetih, ki se izvajajo tri ali več ur tedensko, se znanje oceni najmanj trikrat v šolskem letu.

11. člen

(ocenjevanje izdelkov)

Pri ocenjevanju izdelka učitelj omogoči učencu vpogled v popravljen in ocenjen izdelek z ustrežno zapisano obrazložitvijo oziroma povratno informacijo o dosežku.

12. člen

(učenec s posebnimi potrebami)

Pri preverjanju in ocenjevanju znanja učenca s posebnimi potrebami učitelj upošteva individualizirani program, ki se v času izobraževanja na daljavo lahko prilagodi nastalim razmeram.

13. člen

(zaključevanje ocen)

Ocene, pridobljene z ocenjevanjem znanja na daljavo, so pri zaključevanju ocen obravnavane enako kot ocene, pridobljene z ocenjevanjem znanja v šolskih prostorih.



OSNOVNA ŠOLA MAJDE VRHOVNIK
Gregorčičeva ulica 16, 1000 Ljubljana

tel: 01 4700 411

e-naslov: os.majdevrhovnik@guest.arnes.si

spletna stran: www.os-majdevrhovnik.si



14. člen

(ocenjevanje znanja v 1. in 2. razredu)

Učencem 1. in 2. razredov učitelj oceni napredek pri doseganju standardov znanja, pri čemer upošteva, da so cilji in standardi v učnih načrtih praviloma postavljeni na ravni triletja in bo mogoče izpad nadomestiti v 2. oziroma 3. razredu.

15. člen

(kršitve)

Če so pri ocenjevanju na daljavo po vzpostavitvi videokonference navzoče tretje osebe, ki niso navedene v 1. odstavku 8. člena teh navodil, ali neocenjevani učenci pomagajo ocenjevanemu, se ocenjevanje znanja prekine. V tem primeru se ocenjevanje znanja izvede, ko bo omogočen pouk v šoli.

Če se ocenjevanje znanja z uporabo orodij za poučevanje na daljavo ne izvede v skladu s šolskimi pravili za uporabo orodij za poučevanje na daljavo, pravili šolskega reda, predpisi, ki urejajo področje varnosti in zdravja pri delu ali drugimi predpisi, se kršitelja obravnava v skladu s predpisi, ki jih je kršil.

16. člen

(veljavnost navodil)

Ta navodila se začnejo uporabljati naslednji dan po javni objavi na spletni strani Osnovne šole Majde Vrhovnik.

Ravnateljica mag. Mateja Urbančič Jelovšek

Ljubljana, 18. 1. 2021